

UMOWA NR /AAD/ /2025

(PROJEKT)

zawarta dnia ..... 2025 roku we Wrocławiu pomiędzy:

Ośrodkiem Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu

z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mikołaja Kopernika 5,

nazwa skrócona: Ośrodek Szkolenia PIP

reprezentowanym przez:

Agatę Kostyk-Lewandowską – Dyrektora

NIP 8982184097

REGON 021409520

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, niniejsza umowa (zwana dalej „**Umową**”) została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 rzeczonej ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (na podstawie rozeznania cenowego o symbolu ..... ) przeprowadzonym wg zasad określonych w Zarządzeniu nr 6/21 Głównego Inspektora Pracy z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy ze zm. i w konsekwencji powyższego została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie remontu instalacji wody zimnej i wody pożarowej w budynku hotelowym Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu przy ul. M. Kopernika 5.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 określają szczegółowo:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy;
  - 2) zestawienie materiałowe, zawierające wykaz materiałów koniecznych do wykonania zamówienia, stanowiące załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do trzech tygodni, począwszy od dnia 01 sierpnia 2025 r.
2. Strony ustalają, że dniem wykonania przedmiotu Umowy jest dzień **dokonania końcowego odbioru prac bez zastrzeżeń (odbior bezusterkowy)**.

## § 3

### Obowiązki stron

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren prac ;
  - 2) dokonywanie odbiorów;
  - 3) zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) realizacji poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek;
  - 2) oddanie przedmiotu Umowy w terminie w niej uzgodnionym;
  - 3) przygotowanie zaplecza materiałowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - 4) zabezpieczenie instalacji, urządzeń na terenie prac i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac hydraulicznych;
  - 5) wykonywanie prac remontowych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia prac;
  - 6) wykonanie prac remontowych z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z 7 lipca 1997 r – Prawo budowlane;
  - 7) zapewnienia, że wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje i przeszkolenia oraz uprawnienia wymagane przepisami prawa;
  - 8) informowania na bieżąco Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych;
  - 9) wykonania próby szczelności instalacji;
  - 10) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru prac zanikających i ulegających zakryciu;
  - 11) umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli lub wizji lokalnej terenu prac remontowych w każdym terminie;
  - 12) bieżące sprzątanie i wywożenie materiałów z rozbiórki; uporządkowanie terenu prac po zakończeniu remontu oraz przekazanie powstałych odpadów do utylizacji.

§ 4  
Przedstawiciele stron

1. Zamawiający i Wykonawca upoważniają następujące osoby do nadzoru nad realizacją Umowy, dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru, a także do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego:  
....., e-mail: ....., tel.: .....
  - b) ze strony Wykonawcy:  
....., e-mail: ....., tel.: .....
2. Do spraw dotyczących skutecznego przekazania wszelkich e-pism, e- wezwań itp.
  - a) Zamawiający wyznacza: Ośrodek Szkolenia PIP, ul. M. Kopernika 5, 51-622 Wrocław, e-mail: kancelaria@os.pip.gov.pl, tel.: 71 37 10 409;
  - b) Wykonawca wyznacza: ....., e-mail: ....., tel.: .....z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający będzie wysyłał wszelkie e-pisma, e-wezwania, itp. korespondencję na adres do doręczeń elektronicznych Wykonawcy wpisany w bazie adresów elektronicznych (tj. BAE), zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. W przypadku braku wpisania tam adresu do doręczeń Wykonawcy, ww. korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w ust. 4 lit. b) powyżej.
4. Każda ze Stron ma obowiązek informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej zakresu upoważnienia, zmianie danych kontaktowych lub zmianie adresu do przekazywania e-pism, e-wezwań, o którym mowa w ust. 4 powyżej. Informacja taka powinna być przekazana w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zmiana osób nie wymaga zmiany umowy, a jedynie zawiadomienia drugiej Strony Umowy.

§ 5  
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej i skutecznie doręczonej przez Wykonawcę faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia. Do faktury należy dołączyć końcowy protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
3. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
7. Strony oświadczają, że są zarejestrowanymi i czynnymi podatnikami podatku VAT.

8. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 5, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu”, Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
9. Zamawiający informuje, że posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwane przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma jest dostępna pod adresem:  
<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>
10. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (dalej: e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający wyraża dodatkowo zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych w formacie pdf. Przesyłanych przez Wykonawcę na adres e-mail: kancelaria@os.pip.gov.pl
11. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza\* wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 e.f.z.p.
12. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury elektroniczne za pośrednictwem e-mail zobowiązany jest do uwzględnienia czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem PEF lub faktur elektronicznych za pośrednictwem e-mail winno nastąpić w godzinach 800 - 1500. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF lub faktury elektronicznej za pośrednictwem e-mail poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
13. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p. nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zalicza się:
  - 1) zlecenie dostawy (zamówienie);
  - 2) awizo dostawy;
  - 3) potwierdzenie odbioru;
  - 4) faktura korygująca;
  - 5) nota księgowa.
14. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich.

## § 6

### Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi, jak i również w terminie obowiązywania gwarancji, usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na wykonane prace oraz 36-miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały.
4. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. Okres gwarancji na element, którego dotyczy wada ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia tej wady.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu Umowy również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem odpowiednio okresu rękojmi lub gwarancji.
8. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni.
10. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.

## § 7

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie rozpoczęcia prac, posiadać umowę ubezpieczenia w wysokości min. 100 tys. zł, ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w okresie realizacji zamówienia.
2. Nie później niż w dniu rozpoczęcia prac, Wykonawca jest zobowiązany okazać Zamawiającemu oryginał polisy potwierdzający zawarcie umowy lub umów ubezpieczenia w wymaganym zakresie.
3. Wykonawca jest zobowiązany terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie zawarł umowy ubezpieczenia w terminie określonym w ust. 1 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w realizacji Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 6 Umowy, w okresie trwania rękojmi lub/i gwarancji, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 8 Umowy – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
  - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
  - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

## § 9

### Odbiory robót

1. Gotowość do odbioru robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres: [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl), a Zamawiający jest zobowiązany do ich odbioru bezzwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
2. Wykonawca drogą elektroniczną na adres: [kancelaria@os.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@os.pip.gov.pl) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wraz z kompletem wymaganych dokumentów odbiorowych, nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem zakończenia prac. Zamawiający wyznaczy termin i dokona czynności odbioru w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości odbioru przedmiotu Umowy pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych Umową i przepisami prawa dokumentów, w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej, atestów i aprobat.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru końcowego. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół odbioru końcowego, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Przedmiotem odbioru końcowego jest sprawdzenie wykonania prac remontowych zgodnie z Umową, opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami. W trakcie czynności odbioru Zamawiający sprawdzi jakość i kompletność wykonanych prac, zainstalowanych urządzeń oraz technologii.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy technicznie uzasadniony i uzgodniony z Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych wad; usuwanie wad w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji przedmiotu Umowy.
- 2) jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zgodnie z pkt 1) wad nie usunął lub jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
  - a) odstąpić od Umowy i żądać zapłaty kar umownych, z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, lub
  - b) zlecić wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części od nowa osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości Umowy za wykonany przedmiot Umowy; wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. kwoty z należnego wynagrodzenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych jako wadliwych.
7. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do usunięcia wad.

## § 11

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), dyrektor Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora Jana Rosnera, informuje że:

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor Ośrodka Szkolenia PIP z siedzibą przy ul. M. Kopernika 5, 51-622 Wrocław.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@os.pip.gov.pl](mailto:iod@os.pip.gov.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - 1) inne jednostki organizacyjne PIP,
  - 2) uprawnione organy publiczne,
  - 3) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
  - 4) podmioty które wystąpią o udostępnienie danych stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
7. Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania.
8. Istnieje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Zestawienie materiałowe
3. Protokół odbioru
4. Klauzula informacyjna

**Zamawiający**

**Wykonawca**